ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУ ДО «Краснотурьинская ДМШ №1»

Протокол № 1 от 11.01.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ ДО
«Краснотурьинская ДМШ № 1»
_____С. М. Шотт
Приказ № 03-02/7.2-О от 11.01.2025

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ

ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Краснотурьинская детская музыкальная школа № 1»

(РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР 5)

г. Краснотурьинск
2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании **в** Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Минкультуры России от 02.06.2021 № 754**,** Уставом Школы и регламентирует порядок перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Краснотурьинская детская музыкальная школа № 1» (далее по тексту – Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Школе, а также регулирует оформление соответствующих образовательных отношений и сопутствующей документации.

2. Порядок отчисления обучающихся

2.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы по заявлению родителей (законных представителей) и/или по решению Педагогического совета Школы. Отчисление обучающихся из Школы по решению Педагогического совета оформляется приказом директора и осуществляется по следующим основаниям:

2.1.1. при завершении освоения образовательной программы, сдаче итоговой аттестации и получении Свидетельства об образовании;

2.1.2. не возобновление обучающимся обучения после окончания срока академического отпуска;

2.1.3. за неоднократно совершённые грубые нарушения Устава Школы, Правил внутреннего распорядка для учащихся по достижении возраста 15 лет.

2.2. Под неоднократным нарушением по общему правилу понимается любое действие (бездействие) в случае совершения его более одного раза. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой последствия в виде:

2.2.1. причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Школы;

2.2.2. дезорганизации работы Школы;

2.2.3. нарушение требований безопасности;

2.2.4. применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;

2.2.5. употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ.

2.3. Отчисление обучающегося из Школы за совершение грубых и неоднократных нарушений Устава, Правил внутреннего распорядка для учащихся применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся и работников, нарушает из права, а также нормальное функционирование образовательного процесса.

2.4. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, принимается с учётом письменного мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.5. Отчисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, допускается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, и по согласованию с органами опеки и попечительства.

2.6. Администрация обязана незамедлительно проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении ребёнка из Школы посредством письменного уведомления или ознакомлении с приказом об отчислении ученика.

2.7. В соответствии с ч. 6 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» применение мер дисциплинарного взыскания, включая отчисление, во время болезни обучающегося, каникул и академического отпуска не допускается.

2.8. Отчисление обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) оформляется приказом директора Школы и осуществляется по следующим основаниям:

смена места жительства;

2.8.1. медицинское заключение, запрещающее освоение избранной образовательной программы по состоянию здоровья учащегося;

2.8.2. в случае фактического прекращения занятий без предупреждения администрации Школы;

2.8.3. по желанию обучающихся или их родителей (законных представителей);

2.8.4. продолжение образования, обучающегося в другой образовательной организации или по другой форме обучения;

2.8.9. семейные обстоятельства и прочие причины личностного характера.

2.9. Обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня. Основанием для отчисления является желание родителей (законных представителей), подтверждённое заявлением. При отчислении обучающегося издается приказ директора Школы, выдаётся личное дело ученика и индивидуальный план. На основании Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в другую образовательную организацию, осуществляется по согласованию с органами опеки и попечительства.

2.10. Обучающимся, прервавшим на любом году обучение, может быть выдана справка об успеваемости и периоде обучения, пройденным за время обучения в Школе.

2.11. Обучающимся Школы может быть предоставлен академический отпуск продолжительностью не более одного года. Обучающиеся, продолжительность академического отпуска которых не превысила одной четверти, при положительных результатах прослушиваний и зачётов продолжают обучение согласно учебному плану. Обучающиеся, продолжительность академического отпуска которых превысила одну четверть, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей).

3. Порядок восстановления обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на восстановление в Школу при наличии свободных мест.

3.2. Восстановление обучающихся после академического отпуска производится приказом директора Школы на основании заявления родителей (законных представителей).

3.3. Восстановление обучающихся после отчисления производится приказом директора Школы на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования и при необходимости, контрольного прослушивания/аттестации для определения уровня подготовки.

4. Порядок перевода обучающихся

Порядок перевода обучающихся происходит по следующим основаниям:

4.1. Перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется в соответствии с «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации» приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета.

4.2. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей). На основании решения Педагогического совета устанавливаются сроки ликвидации академической задолженности.

4.3. Переводы обучающихся внутри Школы в течение учебного года (связанные с изменением года обучения, образовательной программы и т.д.) Осуществляются по решению Педагогического совета, с согласия учащегося и его родителей (законных представителей) при наличии заявления родителей (законных представителей) и оформляются приказом директора.

Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях:

4.3.1. создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребёнка с учётом его индивидуальных потребностей и способностей;

4.3.2. охраны здоровья обучающихся.

4.4. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой, на основании Устава Школы.

4.5. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

4.5.1. с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на другую (со сменой специальности);

4.5.2. с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на дополнительную программу общеразвивающей направленности (в том числе со сменой специальности);

4.5.3. с дополнительной программы общеразвивающей направленности на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области музыкального искусства (в том числе со сменой специальности).

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по причине болезни, при наличии медицинской справки, при условии удовлетворительной успеваемости и на основании решения Педагогического совета могут быть переведены в следующий класс. Обучающиеся, не выполнившие учебный план по болезни или другой уважительной причине, могут быть оставлены на повторный год обучения с согласия родителей (законных представителей).

4.7. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора.

4.8. Перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, допускается по согласованию с органами опеки и попечительства при наличии письма из принимающей организации о согласии зачислить обучающегося.

4.9. Поступление в Школу переводом из другой образовательной организации, реализующей образовательные программы соответствующего уровня, производится приказом директора Школы по предоставлении академической справки, индивидуального плана, собеседования, прослушивания ребёнка и заявления родителей (законных представителей), при наличии в Школе свободных мест. Поступление переводом из другой Школы может происходить в течение учебного года.

5. Порядок оформления документации

5.1. Результаты отчисления, восстановления, перевода обучающихся Школы выносятся на обсуждение Педагогического совета и оформляются протоколом.

5.2. На основании выводов и решений Педагогического совета директор Школы издает приказ:

5.2.1. об отчислении, восстановлении или переводе обучающегося;

5.2.2. иные решения в пределах своей компетенции.

5.3. Информация должна содержаться в следующих документах:

5.3.1 тарификации преподавателей;

5.3.2. табеле учёта рабочего времени;

5.3.3. классном журнале преподавателя;

5.3.4. в отчёте преподавателя и заведующих отделениями.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Порядку вносятся приказом директора Школы после согласования с Педагогическим советом и утверждаются учредителем.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы и доводится до сведения всех обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

6.3. Настоящее Положение действует до его замены или отмены новым локальным актом, регламентирующим порядок перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Краснотурьинская детская музыкальная школа № 1».

6.4. В случае возникновения спорных вопросов по применению настоящего Положения, они разрешаются Педагогическим советом Школы и/или директором Школы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Школы.

6.5. Настоящее Положение подлежит пересмотру и обновлению не реже одного раза в три года с учётом изменений в законодательстве и образовательной практике.

6.6. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, который обеспечивает его реализацию и своевременную корректировку в случае необходимости.