ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУ ДО «Краснотурьинская ДМШ №1»

Протокол № 4 от 28.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБУ ДО
«Краснотурьинская ДМШ № 1»
_____С. М. Шотт
Приказ от 28.08.2026 г. № 03-02/43.1-О

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Краснотурьинская детская музыкальная школа № 1»

(РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР 28)

г. Краснотурьинск
2026 год

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629, Порядком осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская музыкальная школа», утверждённым приказом Министерства культуры Российской Федерации от 2 июня 2021 года № 754, федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства, утверждёнными приказами Министерства культуры Российской Федерации от 26–30 января 2026 года № 106, № 107, № 108, № 136, № 137, № 138, № 163 (вступают в силу с 1 сентября 2026 года), Положением о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств, утверждённым приказом Министерства культуры Российской Федерации от 9 февраля 2012 года № 86 (в редакции приказа Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 1146), и Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Краснотурьинская детская музыкальная школа № 1» (далее по тексту - Школа).

1.1. Настоящее Положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области музыкального искусства (далее по тексту - предпрофессиональные программы).

1.2. Контроль знаний, умений и навыков, обучающихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции.

1.3. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся Школы.

1.4. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в начале учебного года и утверждаются на Педагогическом совете Школы.

1.5. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются систематичность, учёт индивидуальных особенностей обучающихся, коллегиальность.

1.6. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Школой самостоятельно.

1.7. Основными видами контроля успеваемости обучающихся являются текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, выявление отношения, обучающегося к изучаемому предмету, организацию регулярных домашних занятий, повышение уровня освоения текущего

учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим учебный предмет.

2.3. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый 2 - 3-й урок) в рамках расписания занятий обучающегося и предполагает использование различных систем оценивания. В качестве средств текущего контроля используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, академические концерты, прослушивания, технические зачёты. На основании результатов текущего контроля выводятся полугодовые и годовые оценки.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счёт аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Критерии оценок текущего контроля устанавливаются Школой самостоятельно.

2.5. Оценки текущего контроля успеваемости обучающегося вносятся в журнал учёта успеваемости и посещаемости, в дневник обучающегося и в общешкольную книгу успеваемости (полугодовые, годовые оценки).

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по предпрофессиональным программам.

3.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии - по каждому учебному предмету.

3.3. Основными формами промежуточной аттестации обучающихся являются: экзамен, зачёт, контрольный урок.

Контрольные уроки и зачёты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счёт аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, то есть по окончании учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.4. Контрольные уроки, зачёты и экзамены могут проходить в виде технических зачётов, академических концертов, исполнения концертных программ, письменных работ и устных опросов. Школа вправе устанавливать иные формы проведения промежуточной аттестации локальными нормативными актами.

3.5. С целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачётам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям для обучающихся проводятся консультации. Консультации проводятся рассредоточено или в счёт резерва учебного времени Школы, в учебном году для проведения консультаций и экзаменов предусматривается 2 - 3 недели учебного времени.

3.6. При планировании промежуточной аттестации в учебном году устанавливается не более четырёх экзаменов и шести зачётов.

3.7. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена или зачёта в рамках промежуточной аттестации

с обязательным выставлением оценки, которая указывается в свидетельстве об освоении предпрофессиональной программы.

3.8. По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года по данным предметам в качестве формы промежуточной аттестации применяется зачёт с выставлением оценки, которая отражается в свидетельстве об освоении предпрофессиональной программы.

3.9. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации, обучающихся разрабатываются Школой самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретённые обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются Методическим советом Школы.

3.10. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы, и её учебному плану, обеспечивать оценку качества приобретённых обучающимися знаний, умений и навыков, а также систему, критерии оценок и форму промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренные структурой предпрофессиональной программы.

3.11. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, её корректировку и проводится с целью определения:

3.11.1. качества реализации образовательного процесса;

3.11.2. качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;

3.11.3. уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определённом этапе обучения.

3.12. Промежуточная аттестация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учётом особенностей их психофизического развития; для таких обучающихся могут быть установлены специальные условия проведения аттестации.

4. Планирование промежуточной аттестации

4.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена форма промежуточной аттестации (контрольный урок, зачёт или экзамен).

4.2. При выборе учебного предмета для экзамена Школа руководствуется: значимостью учебного предмета в образовательном процессе; завершённостью изучения учебного предмета; завершённостью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

4.3. Проведение зачётов или контрольных уроков зависит от специфики учебного предмета, а также от необходимости контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (технический зачёт, сольфеджио, музыкальная литература).

5. Подготовка и проведение зачёта и контрольного урока По учебным предметам

5.1. Зачёт и контрольный урок проводятся на завершающих полугодие или четверть (по решению педагогического совета) учебных занятиях в счёт объёма времени, отводимого на изучение учебных предметов.

5.2. При проведении зачёта качество подготовки обучающегося фиксируется в зачётных ведомостях словом «зачёт». При проведении дифференцированного зачёта и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: **5** (отлично), **4** (хорошо), **3** (удовлетворительно), **2** (неудовлетворительно).

5.3. Для выявления знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий, проводится контрольный урок в конце каждой четверти (полугодия). Контрольный урок проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок).

5.4. Оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в методическую книгу отдела с кратким анализом выступления обучающегося, в общешкольную книгу успеваемости, в индивидуальный план обучающегося, в дневник обучающегося.

5.5. Оценки обучающихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в отделенческой книге успеваемости и в индивидуальном плане обучающегося.

6. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

6.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется, утверждаемое директором Школы, расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.2. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по учебным предметам, реализуемым в учебном году. Для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух-трёх календарных дней. Первый экзамен может быть проведён в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.3. Экзаменационные материалы или репертуарные перечни составляются на основе программы учебного предмета и охватывают её наиболее актуальные разделы, темы либо требования к уровню навыков и умений обучающихся. Экзаменационные материалы и (или) репертуарный перечень должны полностью отражать объём проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и (или) репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов и (или) Методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.4. При проведении экзамена по предметам теоретического цикла могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть чёткими, краткими, понятными, исключающими

двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

6.5. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертной программы, письменная работа, устный опрос).

6.6. Основные условия подготовки к экзамену:

6.6.1. определяется перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера, которые рекомендованы Методическим советом Школы к использованию на экзамене;

6.6.2. к началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

6.6.2.1. репертуарные перечни;

6.6.2.2. экзаменационные билеты;

6.6.2.3. наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене Методическим советом; экзаменационная ведомость;

6.6.2.4. индивидуальный план обучающегося.

6.7. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отделения, в том числе преподавателем, который вёл учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с Методическим советом и утверждены директором Школы. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объём времени (по теоретическим предметам - не более одного академического часа).

6.8. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

6.8.1. определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету; оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

6.8.2. оценить обоснованность изложения ответа.

6.9. Качество подготовки обучающихся оценивается в баллах: **5** (отлично), **4** (хорошо), **3** (удовлетворительно), **2** (неудовлетворительно).

6.10. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная), в общешкольную книгу успеваемости, в индивидуальный план, личное дело и дневник обучающегося.

6.11. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

6.12. Пересдача экзамена осуществляется по согласованию с Методическим советом Школы; итоговая оценка заносится в соответствующую экзаменационную ведомость. Пересдача экзамена возможна в присутствии не менее трёх преподавателей, в том числе преподавателя, который вёл учебный предмет, кандидатуры которых согласованы с Методическим советом и утверждены директором Школы.

6.13. Итоговая оценка по предмету выводится на основании годовой и экзаменационной оценок промежуточной аттестации.

6.14. Обучающемуся, заболевшему в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, предоставляется право сдать экзамены в дополнительные сроки, установленные для него администрацией Школы.