

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБУ ДО «Краснотурьинская ДМШ № 1»

Протокол № 1 от 11.01.2025 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУ ДО «КДМШ № 1»  
 С. М. Шотт

Приказ № 03-02/7.2-О от 11.01.2025

## **ПОРЯДОК**

**проведения самообследования и утверждения  
отчёта о результатах самообследования**

в муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования  
«Краснотурьинская детская музыкальная школа № 1»

**(РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР 41)**

г. Краснотурьинск  
2025 год

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273, на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14 июня 2013 года.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение устанавливает Порядок и правила проведения самообследования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Краснотурьинская детская музыкальная школа № 1» (далее по тексту – Школа).

1.2. Самообследование проводится Школой ежегодно.

## **2. ПРОЦЕДУРА САМООБСЛЕДОВАНИЯ И ЕЁ ЦЕЛИ**

2.1. Целями проведения самообследования деятельности Школы являются:

2.1.1. обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы;

2.1.2. подготовка отчёта о результатах самообследования (далее по тексту – отчёт).

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

2.2.1. планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;

2.2.2. организацию и проведение самообследования в Школе;

2.2.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;

2.2.4. рассмотрение отчёта Управлением культуры городского округа Краснотурьинск.

2.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Школой самостоятельно.

2.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Школой, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно – методического, библиотечно – информационного обеспечения, материально – технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования.

## **3. ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗМЕЩЕНИЕ ОТЧЁТА О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

3.1. Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчёта, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию.

3.2. Отчёт самообследования деятельности Школы составляется по состоянию на 01 апреля текущего года.

3.3. Отчёт подписывается директором Школы и заверяется её печатью.

3.4. Размещение отчёта самообследования деятельности Школы на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направление его Учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340172

Владелец Шотт Светлана Мирославовна

Действителен с 25.11.2025 по 25.11.2026